



บันทึกข้อตกลง

(Memorandum of Understanding : MOU)

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนสตูลวิทยา

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้นระหว่าง กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดย
ทาง หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้ทำข้อตกลง
กับ นายอรุณ โต๊ะวันหลง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตูลวิทยา ผู้รับข้อตกลง

การกำหนดข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU)

๑. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติการยกระดับคุณภาพนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนโรงเรียนสตูลวิทยา

๒. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานแบบยั่งยืนและต่อเนื่องระหว่างผู้บริหารกับครูโรงเรียนสตูลวิทยาทุกคน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. เนื้อหาในข้อตกลงให้ถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งนี้ ให้ถือเป็นนโยบาย ของโรงเรียนที่ทุกคนต้องร่วมมือ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดอย่างเสมอภาคกันทุกคน ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๓) เพื่อพัฒนาระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสตูลวิทยา
- ๔) เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๕) เพื่อใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู



บันทึกข้อตกลง

(Memorandum of Understanding : MOU)

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนสตูลวิทยา

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้นระหว่าง กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดย
ทาง หัวหน้ากลุ่มสาระ ผู้ทำข้อตกลง
กับ นายอรุณ โต๊ะวันหลง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตูลวิทยา ผู้รับข้อตกลง

การกำหนดข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU)

๑. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติการยกระดับคุณภาพนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนโรงเรียนสตูลวิทยา

๒. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานแบบยั่งยืนและต่อเนื่องระหว่างผู้บริหารกับครูโรงเรียนสตูลวิทยาทุกคน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. เนื้อหาในข้อตกลงให้ถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งนี้ ให้ถือเป็นนโยบาย ของโรงเรียนที่ทุกคนต้องร่วมมือ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดอย่างเสมอภาคกันทุกคน ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๓) เพื่อพัฒนาระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสตูลวิทยา
- ๔) เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๕) เพื่อใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู

เป้าหมายและพันธกิจกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป (เกรด ๒) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ.....๖๐
๒. ผู้เรียนมีผลการเรียน อ, ร, มส, มผ ไม่เกิน ร้อยละ.....๑๐
๓. ผู้เรียนมีผลทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ.....๒
๔. ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์(คะแนน ๒ ขึ้นไป) ร้อยละ.....๘๐
ในทุกภาคเรียน
๕. ผู้เรียนผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ(คะแนน ๑ ขึ้นไป)
ร้อยละ.....๘๐
๖. ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร (คะแนน ๑ ขึ้นไป) ร้อยละ.....๘๐

เป้าหมายและพันธกิจกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ๑. ครูทุกคนในกลุ่มสาระพัฒนา/ปรับปรุง/จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายรายวิชาอย่างน้อย ๑ รายวิชา
- ☒ ๒. ครูทุกคนในกลุ่มสาระจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ☒ ๓. ครูทุกคนในกลุ่มสาระใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อผู้เรียน
- ☒ ๔. ครูทุกคนในกลุ่มสาระมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ๕. ครูทุกคนในกลุ่มสาระมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
- ☒ ๖. ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC)

การลงนามรับข้อตกลง

เพื่อให้ข้อตกลงนี้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ครูเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางนี้ ไปในทิศทางเดียวกันทั้งโรงเรียน

๑. ข้าพเจ้า นายอรุณ โต๊ะวันหลง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของกลุ่มสาระ.....คณิตดาสมศรี
ได้พิจารณา และเห็นชอบกับรายละเอียดการดำเนินงานตาม แนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามแนวที่กำหนดตามข้อ ๓ และ ข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของกลุ่มสาระคณิตดาสมศรี ให้เป็นไปตามการทำข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

แบบฟอร์ม
ข้าพเจ้ากำหนด

รับ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน
..... ฉบับ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ทำข้อตกลง
(นางสาว.....)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ลงชื่อ.....ผู้รับข้อตกลง
(นายอรุณ โตะวันหลง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตูลวิทยา

ลงชื่อ.....พยาน
(นายเชษฐา เถาว์วัลย์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....พยาน
(นายเลิศศักดิ์ ประกอบชัยชนะ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ข้าพเจ้า นางช่อฟ้า: พรรคชาติ หัวหน้ากลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

ได้ทำความเข้าใจ การทำข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) แล้ว ขอให้คำรับรองกับ ผู้อำนวยการโรงเรียนว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ในการการยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบในเบื้องต้นอันประกอบด้วย นายอรุณ โต๊ะวันหลง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตูลวิทยา และ นางช่อฟ้า: พรรคชาติ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพื่อให้ปฎิญาต่อกันว่า “จะร่วมมือกันเพื่อการยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และยกผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนักเรียนโรงเรียนสตูลวิทยา ตามแนวทางการดำเนินการที่ข้าพเจ้ากำหนด”

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจตามข้อตกลงแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ ช่อฟ้า ผู้ทำข้อตกลง
(นางช่อฟ้า: พรรคชาติ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

ลงชื่อ อรุณ ผู้รับข้อตกลง
(นายอรุณ โต๊ะวันหลง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสตูลวิทยา

ลงชื่อ เชษฐา พยาน
(นายเชษฐา เภาวัลย์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ เลศศักดิ์ พยาน
(นายเลศศักดิ์ ประกอบชัยชนะ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยกลุ่มบริหารงานวิชาการ